



Abbruch eines Trainingsabonnements

1) Persönliche Angaben

Name _____ Vorname _____
Adresse _____ PLZ/Ort _____
Tel. (p) _____ (Mobil) _____ Geburtsdatum _____
Beruf _____ E-mail _____

2) Art des Trainingsunterbruchs

Ein Unterbruch oder eine Kündigung des Abonnements ist mind. 10 Tage vor Beginn der neuen Zahlungsperiode (Quartal) einzureichen.

Temporärer Unterbruch

Wann ? Von bis

Grund (fakultativ):

Kündigung des Trainingsabonnements

Wann ? Ab dem

Grund (fakultativ):

3) Datum und Unterschrift

Ich habe die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der BCB gelesen, verstanden und akzeptiere sie.

Ort / Datum

**Unterschrift Kursteilnehmer /-teilnehmerin
oder des gesetzlichen Vertreters**

Wir machen Sie darauf aufmerksam, dass sich euer Abonnement **automatisch verlängert und in Rechnung gestellt** wird, falls das vorliegende Dokument nicht mind. 10 Tage vor Beginn der neuen Zahlungsperiode der Kursleitung abgegeben wird.

Wir bedauern Ihren Unterbruch oder Ihren Abschied von der BCB und versichern Ihnen, dass Sie jederzeit bei unserer Organisation willkommen sind, falls Sie gerne wieder die Kurse besuchen und ein Mitglied der BCB werden möchten.